

Facturación Electrónica

Preguntas Frecuentes

Para obtener más información, visite el sitio web de Care 4 Kids en www.ctcare4kids.com

P. ¿Cómo voy a recibir mi factura?

R. Se hará disponible su factura de manera electrónica a través del portal de proveedores Care 4 Kids <https://providers.ctcare4kids.com/>.

P. ¿Puedo recibir mi factura en el correo?

R. No, facturas solo estarán disponibles para su visualización y la sumisión electrónica para recibir pago.

P. ¿Cómo firmo mi factura electrónica?

R. Proveedores tienen que escribir su primer nombre y apellido en la factura electrónica. Una factura recibida con una firma que no es válida no se procesará y se retrasará el pago.

P. ¿Qué pasa si olvido mi ID de usuario y necesito restablecer mi cuenta?

R. Solicita un nuevo PIN a través del portal de proveedores <https://providers.ctcare4kids.com> o de contacto Care 4 Kids directamente al 1-888-214-5437.

P. ¿Recibiré un aviso de la remesa en el correo?

R. Sí, vamos a seguir para que envíe por correo el aviso de la remesa por un breve período hasta que se añaden en el portal de proveedores. El portal de proveedores contendrá información cuando se produce ese cambio.

P. ¿Será que la facturación electrónica cambiar el tiempo que tarda para mí recibir mi pago?

R. Los pagos continuarán siendo procesada dentro de los 15 días de recibir su factura.

P. ¿Voy a ser capaz de averiguar el estado de mi factura?

R. Sí, el portal de proveedores definirá facturas **Open**, **Submitted** y **Paid**.
Open - Invoice not submitted (Factura no presentada)
Submitted - Submitted invoice not processed (Factura presentada no procesada)
Paid – Paid invoice (Factura pagada)

P. ¿Por cuánto tiempo voy a ser capaz de ver mis facturas?

R. Adelante, las facturas presentadas en el portal de proveedores estarán disponibles para su visualización durante un máximo de 16 meses. Las facturas seguirán siendo elegibles para el pago de los 120 días después de su emisión.

P. ¿Qué pasa si hice un error en la factura presentada?

R. Por favor, haga clic en el botón de **Póngase en Contacto con Nosotros** en el portal web <https://providers.ctcare4kids.com/> o de contacto Care 4 Kids al 1-888-214-5437

- P. ¿Qué pasa si un niño que aparece en mi factura dejó de asistir a la atención o nunca asistieron?**
- R.** Los proveedores serán capaces de modificar y actualizar esta información en la factura electrónica.
- P. ¿Cómo reporto cambios adicionales?**
- R.** Los proveedores podrán informar de los cambios haciendo clic en el botón de ***Póngase en Contacto con Nosotros*** en el portal web <https://providers.ctcare4kids.com/> o de contacto Care 4 Kids al 1-888-214-5437.
- P. ¿Hay algunos navegadores específicos que debería utilizarse cuando acceder al Portal de Proveedores Care 4 Kids?**
- R.** Los navegadores recomendados son Chrome (versión 49 y adelante), Internet Explorer (versión 10 en adelante), Microsoft Edge, Firefox (versión 45 y adelante), Safari (versión 9 y adelante). También se recomienda el uso de un iPhone, iPad, Android o Edge dispositivo que es menos de dos años de edad.